

**Kunneman & Vandebroek  
Flexible Solutions**

**Algemene Voorwaarden  
Detachering, Uitzenden & Interim**  
versie juni 2020



# Inhoud

<b>1 Inleiding</b> .....	<b>3</b>
<b>2 Algemeen deel</b> .....	<b>3</b>
2.1. Definities .....	3
2.2. Toepasselijkheid .....	4
2.3. Tot stand komen opdracht .....	5
2.4. Betaling aan FS .....	5
2.5. Geheimhouding .....	6
2.6. Aansprakelijkheid FS .....	6
2.7. Schadeloosstelling (alsnog in dienst/contractuele relatie).....	7
2.8. Boete ten opzichte van nakoming/schadevergoeding.....	7
2.9. Belastingen .....	8
2.10. Overdracht rechten en plichten .....	8
2.11. Recht- en forumkeuze.....	8
2.12. Ethische gedragscode .....	8
2.13. Niet-wervingsbeding .....	9
2.14. Slotbepaling .....	9
<b>3 Detachering</b> .....	<b>9</b>
3.1. Detachering .....	9
3.2. Vervanging .....	9
3.3. Vrijwaring .....	10
3.4. Bepalingen bij overname kandidaat.....	10
3.5. Duur en beëindiging .....	11
3.6. Vergoeding en betaling .....	12
<b>4 Interim Manager</b> .....	<b>12</b>
4.1. Interim Management .....	12
4.2. Duur en beëindiging .....	13
4.3. Vergoeding en betaling .....	14

## 1 Inleiding

Voor u liggen de algemene voorwaarden van Kunneman & Vandenbroek Flexible Solutions. Dat is de officiële naam van de onderneming en richt zich op het ter beschikking stellen van Gedetacheerden (hiermee wordt gelijkgesteld: Uitzend-, Oproepkrachten en andere vormen van terbeschikkingstelling) en/of Interim Managers.

## 2 Algemeen deel

Dit gedeelte van de algemene voorwaarden is van toepassing op alle activiteiten, overeenkomsten, opdrachten en diensten van Kunneman & Vandenbroek Flexible Solutions, hierna FS genoemd.

### 2.1. Definities

2.1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1) Bruto jaarinkomen: Indien sprake is van een arbeidsovereenkomst: het tussen Kandidaat en Opdrachtgever afgesproken jaarsalaris (berekening op basis van een werkweek van 40 uur), aangevuld met gegarandeerde of redelijkerwijs te verwachten bonus, tantième of winstdeling, vaste representatievergoedingen en overige emolumenten. Een door Opdrachtgever ter beschikking gestelde auto wordt in dit verband gelijk gesteld met € 7.500,- bruto jaarsalaris  
  
Indien sprake is van een overeenkomst van opdracht of een andere contractuele relatie: het tarief dat aan Opdrachtgever zou hebben berekend op basis van 173.33 uur per maand vermenigvuldigd met 12 maanden en de som daarvan vermenigvuldigd met het laatstelijk door FS voorgestelde uurtarief, altijd met een minimum van €150.000,-.
- 2) Gedetacheerde: Iedere natuurlijke persoon die uit hoofde van een arbeidsovereenkomst met FS tijdelijk werkzaamheden uitvoert of doet uitvoeren binnen de organisatie van Opdrachtgever of een derde.
- 3) Interim Manager Iedere natuurlijke- of rechtspersoon die uit hoofde van een overeenkomst van opdracht met FS tijdelijk werkzaamheden uitvoert of doet uitvoeren binnen de organisatie van Opdrachtgever of een derde.

- 4) Kandidaat: Iedere natuurlijke persoon die door FS wordt voorgedragen om als Gedetacheerde, Interim Manager (en/of namens een Interim Manager) en/of werknemer werkzaamheden te gaan verrichten.
- 5) Opdracht: De overeenkomst tussen FS en Opdrachtgever, waarbij FS zich jegens Opdrachtgever verplicht om: zich in te spannen een Kandidaat te werven en te selecteren voor indiensttreding bij Opdrachtgever dan wel een andere relatie aan te gaan met Opdrachtgever en/of een Gedetacheerde of een Interim Manager werkzaamheden te laten uitvoeren bij Opdrachtgever.
- 6) Opdrachtgever : De natuurlijk persoon of rechtspersoon die een overeenkomst van Opdracht aangaat of is aangegaan met FS.
- 7) Flexible Solutions (FS): De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Kunneman & Vandenbroek Flexible Solutions BV die is gevestigd te Houten, onderdeel van Job Services Group.

## 2.2. Toepasselijkheid

- 2.2.1. Deze algemene voorwaarden gelden met ingang van 1 januari 2019.
- 2.2.2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van, opdrachten aan en overeenkomsten met FS (ongeacht of die aanbiedingen, opdrachten en/of overeenkomsten betrekking hebben op het ter beschikking stellen van een Gedetacheerden en/of Interim Managers aan Opdrachtgevers.
- 2.2.3. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing. Afwijkende bedingen van Opdrachtgever zijn slechts van toepassing indien en voor zover die specifiek en schriftelijk door FS zijn aanvaard. Die aanvaarding kan niet worden afgeleid uit het onbesproken laten door FS van een eventuele van toepassing verklaring van algemene voorwaarden door Opdrachtgever. Die afwijking geldt dan ook alleen voor het betreffende geval. Daar kunnen geen rechten aan worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.
- 2.2.4. Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen FS en Opdrachtgever, wordt Opdrachtgever geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op nadien gesloten Opdrachten.
- 2.2.5. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing bij verlenging(en) van aanbiedingen en Opdrachten met FS.

### **2.3. Tot stand komen opdracht**

- 2.3.1. Alle aanbiedingen van FS zijn vrijblijvend en niet bindend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke aanbieding is medegedeeld en daarbij tevens een termijn voor aanvaarding is vermeld.
- 2.3.2. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de Opdracht te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 2.3.3. Mondelinge toezeggingen van FS zijn pas verbindend als die schriftelijk zijn bevestigd.
- 2.3.4. Opdrachten, overeenkomsten en wijzigingen daarvan komen pas tot stand op het moment dat FS deze schriftelijk heeft geaccepteerd, dan wel op het moment dat FS feitelijk een begin van uitvoering heeft gemaakt.
- 2.3.5. Indien en voor zover vereist voor een goede uitvoering van de Opdracht, heeft FS het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 2.3.6. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan FS aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan FS worden verstrekt.
- 2.3.7. Indien de voor de uitvoering van de Opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan FS zijn verstrekt, heeft FS het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 2.3.8. Indien is overeengekomen dat de Opdracht in fasen zal worden uitgevoerd kan FS de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

### **2.4. Betaling aan FS**

- 2.4.1. Betaling dient te geschieden aan FS binnen 14 dagen na factuurdatum door overboeking van het bedrag op de bankrekening van FS die staat vermeld op de factuur.
- 2.4.2. Betaling dient te geschieden zonder aftrek of verrekening, zonder opschorting wegens vermeende of daadwerkelijk toerekenbare tekortkomingen en zonder dat Opdrachtgever via beslag onder zichzelf of anderszins zijn betalingsverplichting mag blokkeren.
- 2.4.3. Indien niet binnen de hiervoor gestelde termijn is betaald, treedt van rechtswege verzuim in met ingang van de eerste dag na verstrijken van die gestelde termijn. Verzuim treedt in zonder dat enige ingebrekestelling of sommatie vereist is. In dat geval is Opdrachtgever over het verschuldigde bedrag een rente verschuldigd van 1,5% per kalendermaand, waarbij een gedeelte van een maand als een volledige maand wordt aangemerkt.
- 2.4.4. Indien FS maatregelen moet nemen ter incasso van haar vordering is Opdrachtgever gehouden om aan FS alle daadwerkelijk bij die incasso gemaakte kosten te vergoeden, waaronder begrepen de daadwerkelijke kosten van

- rechtsbijstand (ongeacht een eventuele proceskostenveroordeling) en andere ingeschakelde derden. De opgave van FS van die kosten strekt tot dwingend bewijs daarvan (behoudens tegenbewijs). De incassokosten bedragen te allen tijde minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 1000,-.
- 2.4.5. Reclames omtrent een factuur en klachten als bedoeld in artikel 6:89 BW dienen binnen een week na de dagtekening van de factuur schriftelijk bij FS te zijn ingediend, bij gebreke waarvan Opdrachtgever zijn rechten ter zake heeft verwerkt. Een reclame of een klacht doet niet af aan de betalingsverplichting.
- 2.4.6. Indien Opdrachtgever in gebreke is met de nakoming van een of meer van zijn verplichtingen (ongeacht of er sprake is van een reclame als hiervoor bedoeld) dan zijn de verplichtingen van FS automatisch opgeschort totdat het verschuldigde (met inbegrip van alle kosten) is voldaan en kan FS volledige betaling verlangen van opdrachtgever
- 2.4.7. Opdrachtgever dient te allen tijde op het eerste verzoek van FS adequate zekerheid te stellen voor al hetgeen FS reeds opeisbaar te vorderen heeft en zal verkrijgen uit hoofde van de Opdracht.
- 2.4.8. Indien de Opdrachtgever een Purchase Order nummer of andere referentie vermeld wil hebben op de facturen dient de Opdrachtgever deze uiterlijk binnen 14 dagen, nadat de opdracht aan FS is verstrekt, aan te leveren.
- 2.4.9. Indien de Opdracht is aangegaan met meer dan één Opdrachtgever, behorend tot dezelfde groep van ondernemingen, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen op grond van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

## **2.5. Geheimhouding**

- 2.5.1. FS zal op nader verzoek van Opdrachtgever in zijn verhouding met een Gedetacheerde en/of Interim Manager, bedingen dat die persoon volstreekte geheimhouding dient te betrachten omtrent vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever. FS is echter niet aansprakelijk voor eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de betreffende persoon.
- 2.5.2. Opdrachtgever zal de inhoud van de Opdracht strikt geheim houden tegenover derden.

## **2.6. Aansprakelijkheid FS**

- 2.6.1. FS geeft geen enkele garantie van welke aard dan ook met betrekking tot de (uitvoering van de) werkzaamheden uit hoofde van de Opdracht.
- 2.6.2. FS is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever (van welke aard dan ook) ten gevolge van ongeschiktheid van de Gedetacheerde en/of Interim Manager of dat die Gedetacheerde en/of Interim Manager op welke wijze dan ook niet blijkt te voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen.
- 2.6.3. FS is niet aansprakelijk voor schade en/of verliezen die de Gedetacheerde en/of Interim Manager toebrengt aan Opdrachtgever en/of derden.
- 2.6.4. Aansprakelijkheid van FS is altijd beperkt tot het bedrag dat in voorkomend geval door de verzekeraar van FS wordt uitgekeerd en zal nooit meer bedragen dan het bedrag dat door Opdrachtgever aan FS is voldaan in het betreffende jaar.

- 2.6.5. FS is nooit aansprakelijk voor indirecte schade en gevolgschade waaronder begrepen gederfde winst en/of verliezen van Opdrachtgever en/of derden. Opdrachtgever vrijwaart FS voor iedere aansprakelijkheid van FS voor dergelijke schade bij derden.
- 2.6.6. FS is nooit aansprakelijk voor verbintenissen die de Gedetacheerde en/of Interim Manager met Opdrachtgever of met derden is aangegaan, ongeacht of hiervoor door Opdrachtgever of die derde toestemming is verleend. Opdrachtgever vrijwaart FS voor dergelijke aansprakelijkheden.
- 2.6.7. Elke vorm van aansprakelijkheid van FS vervalt op de vroegste van de volgende twee data:
- 3 maanden nadat de Opdrachtgever op de hoogte was of behoorde te zijn van het schade toebrengeende feit, of
  - 12 maanden nadat de Opdracht is geëindigd.
- 2.6.8. De Opdrachtgever vrijwaart FS voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Opdracht worden gebruikt.
- 2.6.9. Indien Opdrachtgever aan FS informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

## **2.7. Schadeloosstelling (alsnog in dienst/contractuele relatie)**

- 2.7.1. Het is Opdrachtgever en alle aan haar gelieerde ondernemingen niet toegestaan gedurende een periode van 18 maanden nadat een Kandidaat door FS is voorgesteld (waaronder mede begrepen het toezenden van informatie over de Kandidaat), direct of indirect een arbeidsverhouding of samenwerking of contractuele relatie van welke aard dan ook aan te gaan met de Kandidaat zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van FS. Dat verbod geldt ook indien de betreffende Kandidaat in die periode door een derde (bijvoorbeeld een andere bemiddelaar dan FS) aan Opdrachtgever en/of aan haar gelieerde ondernemingen is voorgesteld of als de Kandidaat zelf Opdrachtgever of de daaraan gelieerde onderneming heeft benaderd.
- 2.7.2. Opdrachtgever garandeert als hoofdelijk schuldenaar dat alle aan haar gelieerde ondernemingen zich ook aan het bepaalde in artikel 2.7.1 zullen houden.
- 2.7.3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan op enigerlei wijze gegevens over de Kandida(a)t(en) die door FS zijn aangedragen aan derden door te geven of die Kandidaten aan derden voor te stellen.
- 2.7.4. Overtreding van het bepaalde in artikel 2.7.1 en/of 2.7.3 leidt tot een aan FS verschuldigde en onmiddellijk opeisbare boete ter hoogte van een bedrag gelijk aan 25% van het Bruto Jaarinkomen van de betreffende Kandidaat. De boete bedraagt onder alle omstandigheden minimaal € 20.000,- (twintigduizend euro).
- 2.7.5. Indien Opdrachtgever aan FS geen of een onjuist Bruto Jaarinkomen heeft doorgegeven, zal FS het Bruto Jaarinkomen vaststellen op basis van de bij haar bekende gegevens over de functie en de arbeidsmarkt.

## **2.8. Boete ten opzichte van nakoming/schadevergoeding**

In alle gevallen waarin Opdrachtgever op grond van een of meerdere bepalingen uit deze algemene voorwaarden een boete verschuldigd is, heeft FS daarnaast te allen tijde recht op schadevergoeding en/of nakoming van de betreffende verplichting.

## **2.9. Belastingen**

Alle bedragen die in deze algemene voorwaarden of andere documentatie van de Opdracht zijn genoemd, zijn altijd exclusief de BTW.

## **2.10. Overdracht rechten en plichten**

Opdrachtgever mag (een of meer of alle) rechten en/of verplichtingen alleen (geheel of gedeeltelijk) overdragen aan derden (waaronder begrepen groepsmaatschappijen van Opdrachtgever) als FS daarvoor voorafgaand, uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming heeft gegeven.

## **2.11. Recht- en forumkeuze**

- 2.11.1. Op alle rechtsverhoudingen tussen partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn is Nederlands recht van toepassing.
- 2.11.2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, zullen in eerste instantie bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Utrecht.

## **2.12. Ethische gedragscode**

- 2.12.1. FS zal ten aanzien van bedrijfs- en persoonsgegevens van de Opdrachtgever en de Kandidaat discretie in acht nemen. Persoonsgegevens worden alleen verstrekt met toestemming van de Kandidaat. De AVG wordt altijd strikt in acht genomen en is leidend bij het verzamelen en verwerken van data.
- 2.12.2. De Opdrachtgever zal:
  - a) voldoen, en er zorg voor dragen dat haar werknemers voldoen, aan alle toepasselijke wetgeving, regels en voorschriften met betrekking tot (het voorkomen van) omkoping en corruptie, en
  - b) voorkomen dat zij (noch een van haar werknemers) enig geschenk, betaling, vergoeding, financieel of niet-financieel voordeel of gewin van welke aard dan ook, zal aanbieden, beloven, geven of instemmen met het geven aan een derde persoon, zal accepteren of ermee akkoord gaan van enig persoon te aanvaarden, hetzij voor zichzelf hetzij namens een ander, direct of indirect in verband met de Opdracht of in verband met enige andere reeds bestaande of toekomstige overeenkomst met FS, voor zover dat illegaal of corrupt is volgens de wetten van welk land dan ook (tezamen aan te duiden als "omkoping"); en
  - c) onmiddellijk aan FS melding maken van elk(e) verzoek, vraag, eis of aanbod van/voor steekpenningen verband houdende met de uitvoering van de Opdracht overeenkomst; (de "Anti-Corruptie Verplichting").
- 2.12.3. De Opdrachtgever zal de Secretaris van het Bestuur van FS onmiddellijk schriftelijk in kennis stellen van elke schending van de Anti-Corruptie Verplichting. Dit betreft een doorlopende verplichting.



## **2.13. Niet-wervingsbeding**

- 2.13.1. Het is Opdrachtgever en alle aan haar gelieerde ondernemingen tijdens de Opdracht en gedurende 12 maanden na het eindigen van de Opdracht, niet toegestaan een arbeidsverhouding of samenwerking of contractuele relatie van welke aard dan ook aan te gaan met werknemers of vertegenwoordigers die ten tijde van de Opdracht in dienst waren bij FS, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van FS.
- 2.13.2. Overtreding van het bepaalde in artikel 2.13.1 leidt tot een aan FS verschuldigde en onmiddellijk (zonder ingebrekestelling) opeisbare boete ter hoogte van € 50.000,- (vijftigduizend euro).

## **2.14. Slotbepaling**

- 2.14.1. Indien een deel van de Opdracht of van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar is, dan laat dit de geldigheid van het overige onverlet.
- 2.14.2. In plaats van het vernietigde of nietige gedeelte geldt alsdan, overeenkomstig artikel 3:42 BW, als overeengekomen, hetgeen partijen overeengekomen zouden zijn indien zij de (ver)nietig(baar)heid gekend zouden hebben.

## **3 Detachering**

### **3.1. Detachering**

- 3.1.1. FS helpt Opdrachtgever door een Gedetacheerde en/of Interim Manager aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen voor de in de Opdracht genoemde duur.
- 3.1.2. De Gedetacheerde en/of Interim Manager zal werkzaamheden (uitsluitend) in Nederland verrichten bij Opdrachtgever onder leiding en toezicht van Opdrachtgever.
- 3.1.3. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de toetsing van de deskundigheid en de vaardigheden van de Gedetacheerde en/of Interim Manager.
- 3.1.4. FS zal op verzoek van Opdrachtgever- zich inspannen om de Gedetacheerde en/of Interim Manager te laten conformeren aan bij de Opdrachtgever geldende redelijke huisregels.
- 3.1.5. Opdrachtgever zal de Gedetacheerde en/of Interim Manager in staat stellen de werkzaamheden op haar locatie te verrichten en hem/haar kosteloos voorzien van adequate werkruimte en faciliteiten die voldoen aan de toepasselijke arbeidsomstandighedenwetgeving.

### **3.2. Vervanging**

- 3.2.1. FS is te allen tijde gerechtigd om de Gedetacheerde en/of Interim Manager op een Opdracht te vervangen.
- 3.2.2. Ingeval de Gedetacheerde en/of Interim Manager aantoonbaar niet voldoet aan de eisen van Opdrachtgever, zal Opdrachtgever FS hiervan onverwijld telefonisch in kennis stellen en dit binnen één dag schriftelijk bevestigen. Opdrachtgever kan deze mogelijkheid slechts invoeren binnen vier weken na aanvang van de Opdracht. FS zal zich alsdan inspannen om een vervangende Gedetacheerde en/of Interim Manager aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen op dezelfde voorwaarden. FS staat echter niet in voor het vinden van een dergelijke vervanging.
- 3.2.3. Ingeval van verhindering, ziekte of ongeval van de Gedetacheerde en/of Interim Manager zal Opdrachtgever FS hiervan onverwijld in kennis stellen. FS aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid die voortvloeit uit verhindering, ziekte of ongeval van een Gedetacheerde. Op verzoek van Opdrachtgever zal FS zich alsdan inspannen om een

vervangende Gedetacheerde en/of Interim Manager aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen. FS staat echter niet in voor het vinden van een dergelijke vervanging.

- 3.2.4. In alle gevallen dat FS en Opdrachtgever niet tot overeenstemming komen over de persoon van de vervangende Gedetacheerde en/of Interim Manager, dan kunnen FS en Opdrachtgever de Opdracht in onderling overleg beëindigen door een daartoe strekkende schriftelijke mededeling, zonder dat zij daarbij aansprakelijk is voor eventueel door Opdrachtgever geleden schade (van welke soort dan ook).

### **3.3. Vrijwaring**

- 3.3.1. Opdrachtgever vrijwaart FS tegen eventuele aanspraken van derden in verband met de Opdracht of de door de Gedetacheerde en/of Interim Manager verrichtte diensten.
- 3.3.2. Opdrachtgever vrijwaart FS tegen eventuele aanspraken (van een Gedetacheerde en/of Interim Manager) uit hoofde van artikel 7:685 BW (bedrijfsongevallen). Bovendien vrijwaart Opdrachtgever FS tegen alle eventuele aanspraken van de Gedetacheerde en/of Interim Manager in verband met schade die deze lijdt doordat een aan de Gedetacheerde en/of Interim Manager toebehorende zaak is beschadigd of teniet is gegaan bij de uitvoering van de werkzaamheden voor Opdrachtgever.

### **3.4. Bepalingen bij overname kandidaat**

- 3.4.1. Het is Opdrachtgever tijdens de looptijd van de Opdracht en gedurende 18 maanden na het eindigen daarvan, niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van FS direct of indirect (bijvoorbeeld via de bemiddeling of met inschakeling van een derde partij) met de Gedetacheerde en/of Interim Manager of, direct of indirect (bijvoorbeeld via groepsvennootschappen) een arbeidsovereenkomst aan te gaan, dan wel enige andere contractuele relatie aan te gaan (bijvoorbeeld een overeenkomst van opdracht of van aanneming van werk).
- 3.4.2. Dit verbod geldt ook voor alle aan Opdrachtgever gelieerde ondernemingen en Opdrachtgever garandeert als hoofdelijk schuldenaar dat alle aan haar gelieerde ondernemingen zich hieraan zullen houden.

- 3.4.3. In het geval van toestemming van FS aan Opdrachtgever om een arbeidsovereenkomst aan te gaan met de Gedetacheerde en/of Interim Manager, is Opdrachtgever aan FS een vergoeding verschuldigd gebaseerd op een percentage van het Bruto Jaarinkomen, welk percentage afloopt (zie hieronder) naarmate de Opdracht langer heeft plaatsgevonden:

<b>Periode vanaf aanvang van de Opdracht</b>	<b>Vergoeding als % Bruto Jaarinkomen</b>
0 tot en met maand 3 maanden	25%
4 tot en met 6 maanden	20%
7 tot en met 12 maanden	15%
13 tot en met 18 maanden	10%
18 maanden en later	0% (geen vergoeding)

- 3.4.4. Bij overtreding van dit artikel na beëindiging van de Opdracht is Opdrachtgever aan FS een vergoeding verschuldigd gelijk aan 25% van het Bruto Jaarinkomen.
- 3.4.5. Opdrachtgever dient een overtreding van artikel 3.4.1 binnen 10 werkdagen aan FS door te geven, met inbegrip van het eerste Bruto Jaarsalaris.
- 3.4.6. Indien Opdrachtgever aan FS geen of een onjuist Bruto Jaarinkomen heeft doorgegeven, zal FS het Bruto Jaarinkomen vaststellen op basis van de bij haar bekende gegevens over de functie en de arbeidsmarkt.

### **3.5. Duur en beëindiging**

- 3.5.1. De Opdracht kan worden aangegaan voor bepaalde tijd. De Opdracht die voor bepaalde tijd is aangegaan (waaronder ook begrepen een vooraf overeengekomen toekomstige gebeurtenis), eindigt van rechtswege door het verstrijken van de duur hiervan (dan wel het plaatsvinden van de toekomstige gebeurtenis). De Opdracht voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden beëindigd, met uitzondering van de hieronder in dit artikel genoemde gevallen.
- 3.5.2. Indien de Opdracht voor bepaalde tijd (daaronder begrepen de Opdracht voor een bepaalde gebeurtenis) na verstrijken van de bepaalde tijd (of het intreden van de gebeurtenis) stilzwijgend wordt voortgezet, is de Opdracht met tenminste 1 maand verlengd, tenzij in de Opdracht een andere termijn is aangegeven. Verlenging van de Opdracht geschiedt onder dezelfde voorwaarden, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is bepaald.
- 3.5.3. In afwijking van het hierboven in dit artikel bepaalde, kunnen beide partijen de Opdracht zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling met onmiddellijke ingang beëindigen in de volgende gevallen:
- Indien FS of Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard;
  - Indien FS of Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
  - Indien FS, Opdrachtgever wordt ontbonden;
  - Indien de Gedetacheerde en/of Interim Manager onder curatele wordt gesteld of bij een vonnis waartegen geen rechtsmiddel meer open staat wordt veroordeeld tot een (al dan niet voorwaardelijke) gevangenisstraf;
  - Indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever;

- f) Indien Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige verplichting uit hoofde van de Opdracht;
  - g) Indien de arbeidsovereenkomst van de Gedetacheerde en/of Interim Manager eindigt;
  - h) Indien de Gedetacheerde en/of Interim Manager overlijdt.
- 3.5.4. In geval van opzegging door Opdrachtgever is FS jegens Opdrachtgever niet tot enige schadevergoeding gehouden.

### **3.6. Vergoeding en betaling**

- 3.6.1. Opdrachtgever is FS een vergoeding verschuldigd voor de door haar verrichte diensten. Het tarief staat vermeld in de Opdracht. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen geldt het in de Opdracht genoemde tarief per uur dat de Gedetacheerde werkt.
- 3.6.2. FS is gerechtigd het tarief onmiddellijk te verhogen in geval van prijsstijgingen die het gevolg zijn van (semi) overheidsmaatregelen of andere bindende voorschriften en/of cao bepalingen dan wel indien de aard van de werkzaamheden wijzigt die bij Opdrachtgever moeten worden verricht.
- 3.6.3. Reis-, verblijf- en onkosten van Gedetacheerde zijn niet in het tarief inbegrepen. De eventuele reis-, verblijf- en onkosten van de Kandidaat ten behoeve van een interview en ten behoeve van zijn werkzaamheden voor Opdrachtgever, welke kosten door FS aan de Kandidaat worden vergoed, zullen door Opdrachtgever aan FS worden vergoed.
- 3.6.4. FS zal gedurende de uitvoering van de Opdracht een tijdverantwoordingsformulier doen bijhouden door de Gedetacheerde, dat als basis dient voor de berekening van de vergoeding voor de verrichte werkzaamheden. Bij verschil tussen het bij FS ingeleverde tijdverantwoordingsformulier en het door Opdrachtgever bijgehouden afschrift daarvan, geldt het bij FS ingeleverde door Opdrachtgever geaccordeerde formulier voor de vergoeding als dwingend bewijs.
- 3.6.5. Bij detachering is een periode van inleen overeengekomen. Indien er sprake is van overmacht bij opdrachtgever en de gedetacheerde kan niet worden ingezet, worden uren door FS wel in rekening gebracht bij opdrachtgever. Overmacht heeft geen beperkende werking op de inleenovereenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

## **4 Interim Manager**

Dit gedeelte van de algemene voorwaarden is – in aanvulling op het hiervoor onder het algemene gedeelte bepaalde – van toepassing op de werkzaamheden van FS die betrekking hebben op Interim Managers

### **4.1. Interim Management**

- 4.1.1. Opdrachtgever heeft een project dat nader is omschreven in de Opdracht. Opdrachtgever heeft behoefte aan gespecialiseerde mensen die dat project onder eigen verantwoordelijkheid kunnen uitvoeren en/of begeleiden. FS stelt daartoe de Interim Manager ter beschikking.
- 4.1.2. De interim Manager is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. De Interim Manager verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van FS en/of Opdrachtgever. De Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de Opdracht.

- 4.1.3. De Interim Manager zal de werkzaamheden (uitsluitend) in Nederland verrichten bij Opdrachtgever, maar de Interim Manager deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is vindt afstemming met FS en/of Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen.
- 4.1.4. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt de Interim Manager zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever.
- 4.1.5. Ingeval hulpmiddelen van de Opdrachtgever noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de Opdracht, zal Opdrachtgever dat aan FS voor aanvang van het betreffende gedeelte van de Opdracht kenbaar maken met inbegrip van eventuele kosten die daarmee samenhangen.
- 4.1.6. Opdrachtgever vrijwaart FS tegen eventuele aanspraken van derden in verband met de Opdracht of de door de Interim Manager verrichtte diensten.
- 4.1.7. De Opdrachtgever verklaart zich er mee akkoord dat de Interim Manager gedurende de looptijd van de Opdracht ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

## **4.2. Duur en beëindiging**

- 4.2.1. De Opdracht kan worden aangegaan voor bepaalde tijd. De Opdracht die voor bepaalde tijd is aangegaan (waaronder ook begrepen een vooraf overeengekomen toekomstige gebeurtenis), eindigt van rechtswege door het verstrijken van de duur hiervan (dan wel het plaatsvinden van de toekomstige gebeurtenis). De Opdracht voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden beëindigd, met uitzondering van de hieronder in dit artikel genoemde gevallen.
- 4.2.2. Indien de Opdracht voor bepaalde tijd (daaronder begrepen de Opdracht voor een bepaalde gebeurtenis) na verstrijken van de bepaalde tijd (of het intreden van de gebeurtenis) stilzwijgend wordt voortgezet, is de Opdracht met tenminste 1 maand verlengd, tenzij in de Opdracht een andere termijn is aangegeven. Verlenging van de Opdracht geschiedt onder dezelfde voorwaarden, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is bepaald.
- 4.2.3. In afwijking van het hierboven in dit artikel bepaalde, kunnen beide partijen de Opdracht zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling met onmiddellijke ingang beëindigen in de volgende gevallen:
  - i) Indien FS of Opdrachtgever of de Interim Manager in staat van faillissement wordt verklaard;
  - j) Indien FS of Opdrachtgever of de Interim Manager (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
  - k) Indien FS, Opdrachtgever of de Interim Manager wordt ontbonden;
  - l) Indien de Interim Manager onder curatele wordt gesteld of bij een vonnis waartegen geen rechtsmiddel meer open staat wordt veroordeeld tot een (al dan niet voorwaardelijke) gevangenisstraf;
  - m) Indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende zaken van Opdrachtgever;
  - n) Indien Opdrachtgever toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van enige verplichting uit hoofde van de Opdracht;
- 4.2.4. In geval van opzegging door Opdrachtgever is FS jegens Opdrachtgever niet tot enige schadevergoeding gehouden.

### **4.3. Vergoeding en betaling**

- 4.3.1. Opdrachtgever is FS een vergoeding verschuldigd voor de door haar verrichte diensten. Het tarief staat vermeld in de Opdracht. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen geldt het in de Opdracht genoemde tarief per uur dat de Interim Manager besteed aan de uitvoering van het project dat in de Opdracht staat vermeld.
- 4.3.2. Reis-, verblijf- en onkosten van de Interim Manager zijn niet in het tarief inbegrepen. De eventuele reis-, verblijf- en onkosten van een (Kandidaat) Interim Manager ten behoeve van een interview en ten behoeve van zijn werkzaamheden voor Opdrachtgever, welke kosten door FS aan die( Kandidaat) Interim Manager worden vergoed, zullen door Opdrachtgever aan FS worden vergoed.
- 4.3.3. FS zal gedurende de uitvoering van de Opdracht een tijdverantwoordingsformulier doen bijhouden door de Interim Manager, dat als basis dient voor de berekening van de vergoeding voor de verrichte werkzaamheden. Bij verschil tussen het bij FS ingeleverde tijdverantwoordingsformulier en het door Opdrachtgever bijgehouden afschrift daarvan, geldt het bij FS ingeleverde door Opdrachtgever geaccordeerde formulier voor de vergoeding als dwingend bewijs.

Opgesteld te Houten, juni 2020